

CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA



CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA

Consejería de Distritos, Juventud y Participación Ciudadana
DIRECCIÓN GENERAL DE ATENCIÓN, PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y JUVENTUD

**INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN DE LA CALIDAD DE LA
ACCIÓN FORMATIVA ONLINE DEL 2º SEMESTRE DE 2021:
"REDES SOCIALES Y DERECHO DIGITAL"**

**CENTRO DE ESTUDIO Y FORMACIÓN
CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA**

Conforme a los diversos Planes de Calidad y Modernización de la Ciudad Autónoma de Melilla, desde la Dirección General de Administraciones Públicas se fomenta la implicación de la ciudadanía y la rendición de cuentas de la gestión de los Poderes Públicos, uno de los bastiones de la mejora continua en la actividad de Servicio Público.

1. FICHA TÉCNICA:

- **OBJETO DEL ESTUDIO:** El grado de satisfacción que tienen los/as usuarios/as-ciudadanos/as sobre **la acción formativa online: REDES SOCIALES Y DERECHO DIGITAL (2º SEMESTRE 2021)** perteneciente a la Consejería de Presidencia y Administración Pública de la Ciudad Autónoma de Melilla.

- **ÁMBITO:** Local.

- **UNIVERSO:** Empleados Públicos de la Ciudad Autónoma de Melilla.

- **PERIODO DE RECOGIDA:** Durante el 2º semestre del ejercicio 2021

- **TAMAÑO DE LA MUESTRA:** 20 encuestas.

- **AFIJACIÓN:** Proporcional.

- **TIPO DE MUESTRA:** Aleatorio simple.

- **METODOLOGÍA MUESTRAL:** Entrevistas mediante un cuestionario, *ad hoc*, con una duración aproximada de 1 minuto.

2. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE DATOS OBTENIDOS

Al analizar los estadísticos descriptivos vemos que sus medias descriptivas están valoradas satisfactoriamente y entre ellas los ítems que lo resume todo, el **NIVEL DE CALIDAD TOTAL de la acción formativa online: REDES SOCIALES Y DERECHO DIGITAL (2º SEMESTRE 2021)** con un valor de **4,50** sobre 5.

ESTADÍSTICOS DESCRIPTIVOS	N	MEDIA
La acción formativa ha alcanzado sus objetivos	20	4,55
Organización de la acción formativa	20	4,60
Adecuación de la acción formativa al puesto de trabajo	20	4,40
Duración de la acción formativa	20	4,60
La disponibilidad de la plataforma es adecuada	20	4,40
La presentación de la plataforma es apropiada	20	4,30
Calidad en general de la acción formativa que ha realizado	20	4,50
Documentación aportada por el Formador/a	20	4,60
Utilidad de la documentación aportada por el Formador/a	20	4,70
Disponibilidad del Formador/a	20	4,70
El diseño del foro ha sido correcto	20	4,50
Valore los conocimientos del formador/a sobre la materia	20	4,70
Seguimiento de su trabajo por el formador/a	20	4,65

Fuente: Dirección General de Atención, Participación ciudadana y Juventud.

Cuadro-Resumen de la PERCEPCIÓN, en porcentajes, de los usuarios /as ciudadanos/ as de dichos servicios:

2º SEMESTRE DE 2021				
VALORACIÓN	SATISFECHOS ¹	INSATISFECHOS ²	CONFORME ³	CONFORMIDAD TOTAL ⁴
La acción formativa ha alcanzado sus objetivos	90	5	5	95
Organización de la acción formativa	90	5	5	95
Adecuación de la acción formativa al puesto de trabajo	80	0	20	100
Duración de la acción formativa	95	5	0	95
La disponibilidad de la plataforma es adecuada	75	0	25	100
La presentación de la plataforma es apropiada	75	10	15	90
Calidad en general de la acción formativa que ha realizado	90	5	5	95
Documentación aportada por el Formador/a	90	5	5	95
Utilidad de la documentación aportada por el Formador/a	95	5	0	95
Disponibilidad del Formador/a	95	0	5	100
El diseño del foro ha sido correcto	90	5	5	95
Valore los conocimientos del formador/a sobre la materia	95	5	0	95
Seguimiento de su trabajo por el formador/a	95	5	0	95

Fuente: Dirección General de Atención, Participación ciudadana y Juventud.

¹ Satisfechos (Grado de Satisfacción): Es el sumatorio de los valores *bien* y *muy bien*.

² Insatisfechos (Grado de Insatisfacción): Es el sumatorio de los valores *mal* y *muy mal*.

³ Conforme: Es el valor *regular*

⁴ Conformidad Total: Es el sumatorio del grado de satisfacción y el valor *regular*.

3. TABLAS DE FRECUENCIA

Nombre de la acción formativa

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	REDES SOCIALES Y DERECHO DIGITAL	20	100,0	100,0	100,0

Sexo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Femenino	5	25,0	25,0	25,0
	Masculino	15	75,0	75,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Señale los años trabajados en la Administración Pública

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Entre 1 y 5 años	5	25,0	27,8	27,8
	Más de 5 años	13	65,0	72,2	100,0
	Total	18	90,0	100,0	
Perdidos	Sistema	2	10,0		
Total		20	100,0		

Señale los años trabajados en la Administración Pública

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos		19	95,0	95,0	95,0
	20 AÑOS	1	5,0	5,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

[FUNCIONARIO DE CARRERA]

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	A1	1	5,0	8,3	8,3
	C1	9	45,0	75,0	83,3
	C2	2	10,0	16,7	100,0
	Total	12	60,0	100,0	
Perdidos	Sistema	8	40,0		

Total	20	100,0		
-------	----	-------	--	--

[FUNCIONARIO INTERINO]

	Frecuencia	Porcentaje
Perdidos Sistema	20	100,0

[PERSONAL LABORAL]

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos C2	5	25,0	83,3	83,3
E	1	5,0	16,7	100,0
Total	6	30,0	100,0	
Perdidos Sistema	14	70,0		
Total	20	100,0		

[PERSONAL EVENTUAL]

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos A1	1	5,0	50,0	50,0
C1	1	5,0	50,0	100,0
Total	2	10,0	100,0	
Perdidos Sistema	18	90,0		
Total	20	100,0		

[OTROS]

	Frecuencia	Porcentaje
Perdidos Sistema	20	100,0

[Nivel de Calidad General del servicio prestado por el Centro de Estudio y Formación de la Ciudad Autónoma de Melilla (CAM)]

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos 2	1	5,0	5,0	5,0
3	2	10,0	10,0	15,0
4	3	15,0	15,0	30,0
5	14	70,0	70,0	100,0
Total	20	100,0	100,0	

[Información facilitada por la CAM de las acciones formativas ofertadas]



	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	2	1	5,0	5,0
	3	1	5,0	10,0
	4	3	15,0	25,0
	5	15	75,0	100,0
Total	20	100,0	100,0	

Marque, a través de qué medio le llega a Ud. la información de las acciones formativas ofertadas

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Correo de la CAM	11	55,0	55,0
	Por la web	5	25,0	80,0
	Por el BOME	4	20,0	100,0
Total	20	100,0	100,0	

La acción formativa ha alcanzado sus objetivos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Mal	1	5,0	5,0
	Regular	1	5,0	10,0
	Bien	4	20,0	30,0
	Muy bien	14	70,0	100,0
Total	20	100,0	100,0	

Organización de la acción formativa

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Mal	1	5,0	5,0
	Regular	1	5,0	10,0
	Bien	3	15,0	25,0
	Muy bien	15	75,0	100,0
Total	20	100,0	100,0	

Adecuación de la acción formativa al puesto de trabajo

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Regular	4	20,0	20,0
	Bien	4	20,0	40,0
	Muy bien	12	60,0	100,0

Total	20	100,0	100,0	
-------	----	-------	-------	--

Duración de la acción formativa

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Mal	1	5,0	5,0	5,0
	Bien	5	25,0	25,0	30,0
	Muy bien	14	70,0	70,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

La disponibilidad de la plataforma es adecuada

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Regular	5	25,0	25,0	25,0
	Bien	2	10,0	10,0	35,0
	Muy bien	13	65,0	65,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

La presentación de la plataforma es apropiada

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Mal	2	10,0	10,0	10,0
	Regular	3	15,0	15,0	25,0
	Bien	2	10,0	10,0	35,0
	Muy bien	13	65,0	65,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Calidad en general de la acción formativa que ha realizado

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Muy mal	1	5,0	5,0	5,0
	Regular	1	5,0	5,0	10,0
	Bien	4	20,0	20,0	30,0
	Muy bien	14	70,0	70,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Documentación aportada por el Formador/a

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
--	--	------------	------------	-------------------	----------------------



Válidos	Muy mal	1	5,0	5,0	5,0
	Regular	1	5,0	5,0	10,0
	Bien	2	10,0	10,0	20,0
	Muy bien	16	80,0	80,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Utilidad de la documentación aportada por el Formador/a

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Muy mal	1	5,0	5,0	5,0
	Bien	2	10,0	10,0	15,0
	Muy bien	17	85,0	85,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Disponibilidad del Formador/a

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Regular	1	5,0	5,0	5,0
	Bien	4	20,0	20,0	25,0
	Muy bien	15	75,0	75,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

El diseño del foro ha sido correcto

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Mal	1	5,0	5,0	5,0
	Regular	1	5,0	5,0	10,0
	Bien	5	25,0	25,0	35,0
	Muy bien	13	65,0	65,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Valore los conocimientos del formador/a sobre la materia

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Mal	1	5,0	5,0	5,0
	Bien	3	15,0	15,0	20,0
	Muy bien	16	80,0	80,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Seguimiento de su trabajo por el formador/a



		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Mal	1	5,0	5,0	5,0
	Bien	4	20,0	20,0	25,0
	Muy bien	15	75,0	75,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

¿Cómo considera Ud. la oferta pública en Formación para el Empleado Público de la Ciudad Autónoma de Melilla?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Bien	19	95,0	95,0	95,0
	Regular	1	5,0	5,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	